

TUTORIAL PARA REALIZAR MUTACIONES DE MANERA VIRTUAL

1. Primero tenga en cuenta que la mutación corresponde a un cambio en la información básica de la persona natural o jurídica y que ha sido previamente reportada por el interesado en el formulario RUES. Por ejemplo cambios de dirección, de actividad económica o de nombre en los establecimientos comerciales. Para ello deberá ingresar a nuestra página principal, accediendo a la opción *Renueve y Consulte en línea* que se encuentra en la parte superior izquierda de su pantalla.



2. Si no ha obtenido su contraseña para acceder a nuestros servicios virtuales, ingrese a la opción *“Registrarse”* para generar a través de su correo electrónico la clave correspondiente, de lo contrario si ya la obtuvo, digite los datos que le solicita la página e ingrese. (Pase al punto 6).

en forma 100% virtual cualquier trámite que se requiera ante nuestra organización.

Con el objeto de poder ingresar a nuestro portal, por favor indique a continuación su correo electrónico, su número de documento de identidad y su clave de acceso.

Empresa (*)
CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA ▾
Correo electrónico o usuario (*)
Identificación (*)
Clave (*)
Ingresar

Si olvidó su contraseña, oprima el siguiente botón para recordarla

Recordar contraseña

Si aún no está inscrito (registrado), por favor seleccione la organización en la cual desea registrarse y oprima el botón "REGISTRARSE" para realizar su solicitud de registro

Empresa en la que desea registrarse (*)
CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA ▾
Registrarse
Registrarse como usuario

Dado que accederá a la información contenida en los registros que administra nuestra organización, se hace necesario tener la información básica de la persona que realiza las consultas, y/o que tramita solicitudes, por este motivo es necesario que realice su registro. Así mismo podremos brindarle una experiencia más personalizada.

3. En este caso, la opción registrarse le solicita diligenciar los campos obligatorios (*). Una vez diligenciados debe dar clic en la opción *Continuar*.

Cámara de Comercio de Neiva **Sistema Integrado de Información S.I.I.**

Solicitud de registro

Para solicitar su registro en el portal de servicios virtuales de la Cámara de Comercio de Neiva por favor digite la información que se le solicita a continuación.

Empresa en la que desea registrarse
CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA ▾

Correo electrónico (*)
laurava@hotmail.com

Identificación (*)
36258874

Primer nombre (*)
laura

Segundo nombre

Primer apellido (*)
vanegas

Segundo apellido
chacon

Número celular
3107513188

Continuar Volver al menú inicial

4. diríjase a su correo electrónico para conocer su contraseña y confirme la solicitud de registro. Esta clave es importante que la tenga en cuenta pues le permitirá acceder a la información de nuestros registros públicos y adelantar actuaciones relacionadas con trámites registrales de manera fácil y segura.

th Mail and People | New | Reply | Delete | Archive | Junk | Sweep | Move to | Categories | Undo

olders
Inbox 4029
Junk Email 7
Drafts 9
Sent Items
Deleted Items
Archive

Camara de Comercio de Neiva <admsii23@ccneiva.org>
Today, 4:08 PM
You

This sender failed our fraud detection checks and may not be who they appear to be.

Apreciado(a)

LAURA ANDREA VANEGAS

36086601

laurava12@hotmail.com 5936548

Se ha generado la contraseña 5678458 para acceder como usuario registrado al portal de servicios virtuales de la Camara de Comercio de Neiva de acuerdo con la solicitud por usted realizada.

Para activar la contraseña, por favor oprima el enlace que aparece a continuación y confirme de esta forma su deseo de registrarse.

[CONFIRMAR LA SOLICITUD DE REGISTRO](#)

Al confirmar su registro, usted acepta los términos de uso del portal web, la declaración de privacidad y la política de tratamiento de datos personales que nuestra organización ha definido. Documentos que puede consultar en los siguientes enlaces:

[TERMINOS DE USO DEL PORTAL WEB](#)

[DECLARACION DE PRIVACIDAD](#)

[POLITICA DE TRAMIENTO DE DATOS PERSONALES](#)

Si usted no desea confirmar su registro o rechaza la solicitud previamente realizada o no está de acuerdo con los términos de uso del portal web, la declaración de privacidad o la política de tratamiento de datos personales, el siguiente enlace le permitirá cancelar su solicitud de registro.

[RECHAZAR LA SOLICITUD DE REGISTRO](#)

Bienvenido y esperamos que las opciones de consulta y realización de trámites en forma virtual le sean de utilidad

Cordialmente

Área de Registros Públicos

5. Tan pronto confirme la solicitud de registro, ingrese de nuevo al portal.

Confirmar solicitud de registro

La solicitud de registro ha sido confirmada.

Apreciado usuario, su solicitud de registro ha quedado confirmada, a partir de este momento haciendo uso de su correo electrónico, su identificación y su clave de acceso podrá realizar consultas y realizar trámites en nuestro portal

!!! Bienvenido. !!!

Ingresar al portal

6. Ahora podrá ingresar a nuestros servicios virtuales, diligenciando previamente los campos obligatorios junto con la contraseña generada y enviada su correo electrónico.



Bienvenido al portal de servicios virtuales de la Cámara de Comercio. Aquí usted podrá realizar en forma 100% virtual cualquier trámite que se requiera ante nuestra organización.

Con el objeto de poder ingresar a nuestro portal, por favor indique a continuación su correo electrónico, su número de documento de identidad y su clave de acceso.

Empresa (*)
CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA ▾

Correo electrónico o usuario (*)
laurava@hotmail.com

Identificación (*)
36056874

Clave (*)
.....

Ingresar

Si olvidó su contraseña, oprima el siguiente botón para recordarla

Recordar contraseña

Si aún no está inscrito (registrado), por favor seleccione la organización en la cual desea registrarse y oprima el botón "REGISTRARSE" para realizar su solicitud de registro

Empresa en la que desea registrarse (*)

CAMARA DE COMERCIO DE NEIVA ▾

Registrarse

7. la página le mostrará un conjunto de operaciones registrales que podrá realizar en cualquier momento. En este caso particular debe dar clic en el recuadro denominado: Renovar matrícula mercantil.



8. En este caso seleccionaremos una mutación de dirección comercial sobre la matrícula de una persona natural, caso en el cual deberá tener claro el número de matrícula o inscripción que desea afectar con el cambio.

Apreciado usuario

Por favor indique a continuación el número de matrícula para la cual desea hacer el cambio de dirección. Recuerde que antes de ubicarse en un sitio dentro del municipio o ciudad debe asegurarse que no exista restricción de uso de suelos de acuerdo con la actividad que usted realiza, so pena de verse afectado en caso de una visita de la Secretaría de Gobierno.

Los cambios de dirección incluyen, si es del caso, el cambio de municipio siempre y cuando la nueva dirección/municipio esté en la misma jurisdicción de la Cámara de Comercio.

Número de matrícula mercantil (*)

9. A continuación el sistema le mostrará los datos de la información que actualmente está reportada en el registro de la matrícula seleccionada, para lo cual deberá verificar su contenido e indicar (para el caso de los cambios de dirección) en la parte inferior si modificará solo la dirección comercial o también la dirección de notificaciones (incluyendo sus teléfonos respectivos y correos electrónicos).

*** UBICACION COMERCIAL ***

Dirección

Municipio

Telefono 1

Telefono 2

Telefono 3

Email 1

Email 2

Email 3

Nro. Predial

*** UBICACION DE NOTIFICACION ***

Dirección

Municipio

Telefono 1

Telefono 2

Telefono 3

Email 1

Modificará los datos de ubicación comercial (S/N)? (*)

Modificará los datos de ubicación para notificación judicial (S/N)? (*)

[Continuar](#)

10. Luego deberá diligenciar la nueva información (relacionada con la dirección, actividad económica o nombre de establecimiento comercial dependiendo de su necesidad) y en la parte inferior podrá observar el costo de la mutación. Una vez realizado esto debe dar clic en el botón CONTINUAR.

Dirección Notificación: (*)

| Vía | Num | Apend. | Orient. | CON | Num. | Apend. | Orient. | Placa | Comple. |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | CON | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Teléfono 1:

Teléfono 2:

Teléfono 3:

Fax:

Barrio:

Email #1:

Municipio: (*)

Liquidación

Costo de la mutación: 10,300

Apreciado usuario revise por favor la información digitada y si está seguro de la misma y del costo del trámite, oprima el botón "CONTINUAR".

[Continuar](#)

[Abandonar](#)

2 Datos del trámite

Ciiu 1

Ciiu 2

Ciiu 3

Ciiu 4

Si las actividades económicas (Códigos CIIUs) quedaron incorrectamente seleccionados, por favor oprima el botón MODIFICAR que aparece a continuación.

[Modificar](#)

2 Datos del trámite

Nombre anterior

Nuevo nombre

Si el nombre quedó incorrectamente digitado, por favor oprima el botón modificar que aparece a continuación.

[Modificar](#)

11. El sistema le arrojará la liquidación del valor que causa la respectiva mutación así:

1 Datos generales del trámite y liquidación

Verifique detenidamente la liquidación realizada, si está de acuerdo con ella seleccione la forma de pago que desee utilizar, ya sea PAGAR EN CAJA o PAGO EN LINEA o ABANDONE la transacción si lo prefiere.

Nro. Recuperación

Liquidación

Estado

| Servicio | Nombre | Matricula | Año | Cant | Base | Valor |
|----------|-----------------------|-----------|------|------|--------|----------|
| 01031507 | MUTACION (NO AUTOMATI | 236612 | 2017 | 1 | \$0.00 | \$10,300 |

Valor bruto: \$10,300

Iva: \$0

Total: \$10,300

12. Finalmente en la parte inferior del enunciado que le muestra el costo del trámite, observará los mecanismos de pago aplicables, entre los que se encuentra el firmado electrónico.

El proceso de firmado electrónico tiene por objeto garantizar que el trámite está siendo realizado por el titular del expediente (persona natural actuando en nombre propio, el propietario de un establecimiento de comercio o que tiene facultades de representación legal si se trata de una persona jurídica, una sucursal o una agencia). Igualmente nos permite saber que efectivamente está enterado y de acuerdo con la información que se está reportando en el trámite.

PAGO EN BANCOS Y CORRESPONSALES BANCARIOS

Usted podrá realizar el pago en forma NO PRESENCIAL, haciendo uso de las alternativas de pago en bancos y en corresponsales bancarios que le ofrecemos.

Al igual que con el pago por medios electrónicos, debe firmar electrónicamente el trámite para poder hacer uso de esta alternativa.

El pago por medios electrónicos, en bancos y en corresponsales bancarios que implica firma electrónica, NO TIENE PARA USTED NINGUN COSTO ADICIONAL, sin embargo es indispensable que verifiquemos la identidad de la persona que firma el trámite para darle soporte legal a la operación.

Dependiendo de la forma de radicación y pago que seleccione, oprima el botón correspondiente en la parte inferior de esta pantalla.

4 Usted puede proceder a firmar electrónicamente el formulario y los anexos que ha incluido. Esto le permitirá realizar el pago en forma electrónica (PSE / tarjetas de crédito) sin tener que desplazarse a nuestras oficinas para realizar el pago y la radicación del trámite.

[Pagar en
nuestras
oficinas](#)

[Firmar
Electrónicamente](#)

[Imprimir
solicitud](#)

[Abandonar](#)

13. Una vez ha seleccionado la opción de firma electrónica, deberá tener en cuenta que el sistema le trae un número de recuperación el cual deberá tener en cuenta pues le servirá para recuperar su trámite en caso de que sea suspendido por alguna circunstancia:

Apreciado usuario

Usted ha seleccionado la opción de realizar su trámite en forma no presencial, para ello, deberá firmarlo en forma electrónica. Este proceso le da seguridad jurídica al trámite virtual y no tiene ningún costo para usted. Por favor verifique el código asociado con su trámite y oprima el botón continuar

Número de recuperación (*) **KHQ8RW**

[Continuar](#)

14. A continuación deberá seguir todas las instrucciones que el sistema le muestra. Tenga en cuenta que se le solicitará la fecha de expedición del documento de identidad del titular de la matrícula o del representante legal de la persona jurídica así como la confirmación del correo electrónico que Usted reportó en el registro para que desde allí confirme si está de acuerdo con la solicitud de mutación.

15. Finalmente el sistema le mostrará que efectivamente su trámite de mutación se encuentra firmado electrónicamente y que podrá proceder con el pago electrónico a través de la opción que se encuentra señalada en la parte inferior de la pantalla.


1 Datos generales del trámite y liquidación

? Verifique detenidamente la liquidación realizada, si está de acuerdo con ella proceda a diligenciar como se indica en la parte inferior de esta pantalla, los formularios para cada una de las matrículas. Cuando haya terminado la digitación de los formularios, seleccione la forma de pago que desee utilizar, ya sea PAGAR EN CAJA o PAGO EN LINEA o ABANDONE la transacción si lo prefiere.

Nro. Recuperación SV8BYP

Liquidación 627897

Estado Firmado electrónicamente



16. Una vez haya dado clic en la opción de pago electrónico, el sistema solicitará los datos del cliente para expedir a nombre de él, el recibo de caja correspondiente. En este caso es el mismo titular de la matrícula.